УТВЕРЖДАЮ
Директор
КУП «Бизнес-центр «Столица»
_____ И.О. Дмуховская
«26» октября 2026 г.

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

г. Минск

Гостинично-сервисное коммунальное унитарное предприятие «Бизнес-центр «Столица» (Республика Беларусь, г. Минск), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Дмуховской Ирины Олеговны, действующего на основании Устава, заключает настоящий договор с юридическим или физическим лицом (в том числе индивидуальным предпринимателем), принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора, именуемым в дальнейшем Заказчик. Договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемый путём публичной оферты и регламентирующий порядок предоставления гостиничных услуг и обязательств, возникающих в связи с этим между Исполнителем и Заказчиком, в дальнейшем именуемые как Стороны. Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

Текст настоящего Договора размещён на сайте: https://hotel-victoria.by/, а также на информационном стенде Гостиницы.

Стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

Гостиница – гостиница «Виктория», гостиница «Виктория Олимп Отель», гостиница «На Замковой», гостиница «Отель Монастырский», гостинично-туристический комплекс «Виктория» - структурное подразделение КУП «Бизнес-центр «Столица».

Гостиничные услуги - услуги, предоставляемые Исполнителем по размещению гостей, питанию, а также иные дополнительные услуги.

Расчетный час в Гостинице – единый расчетный час в Гостинице установлен в 12 час. 00 мин. по местному времени. Заезд - 14 час. 00 мин. по местному времени и выезд - 12 час. 00 мин. по местному времени.

«Full rate» - максимальные официально опубликованные цены услуг Исполнителя на размещение в Гостинице.

Заявка (лист бронирования) – документ, на основании которого производится бронирование номеров в Гостинице, заказ иных услуг, предоставляемых Исполнителем и в котором отражены конкретные условия проживания гостя.

Группа гостей - группа физических лиц от 5 (пяти) человек.

Сайт Исполнителя - https://hotel-victoria.by.

Дополнительные услуги – услуги, оказываемые Гостиницей на возмездной основе и включающие в себя: питание, пользование мини-барами, услуги телефонной связи и бизнес-центра, прачечной и химчистки, трансфер, парковка и др.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по настоящему Договору обязуется оказать Заказчику гостиничные услуги, а именно:

бронирует и предоставляет физическим лицам (далее – гостям) для их временного размещения в период пребывания в г. Минске гостиничные номера, питание и оказывает

дополнительные услуги в гостинице «Виктория» и/или «Виктория Олимп Отель» и/или «На Замковой» и/или «Отель Монастырский» и/или гостинично-туристический комплекс «Виктория» (далее – Гостиница) на условиях, определенных настоящим Договором и правилами оказания соответствующих услуг, а Заказчик обязуется принять и оплатить вышеуказанные услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2.Гостиничные услуги оказываются по адресу: Республика Беларусь, г. Минск, проспект Победителей, 59 и/или проспект Победителей, 59А и/или проспект Победителей, 103 и/или ул. Замковая, 25, 27А, и/или ул. Кирилла и Мефодия, 6, и/или Минская область, Дзержинский район, Путчинский с/с, 5, вблизи аг. Волма.

1.3.Гостиничные услуги предоставляются согласно подтвержденной Исполнителем Заявке на бронирование.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию гостиничных услуг в отношении неопределённого круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

2.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора на информационном стенде Гостиницы и на официальном сайте Исполнителя по следующему адресу: https://hotel-victoria.by/ является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределённому кругу лиц, чтобы заключить настоящий Договор (п.2 ст.407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. В силу статьи 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь является договором присоединения. Заключение настоящего Договора производится путём присоединения Заказчика к настоящему Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является оплата Заказчиком заказанных им гостиничных услуг в порядке и на условиях, определённых настоящим Договором (п.3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.5.Настоящий Договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключённым в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Местом заключения Договора Стороны признают местонахождение Исполнителя.

2.7. Подписанием настоящего Договора Заказчик (гость Заказчика) дает согласие Исполнителю на обработку следующих персональных данных с целью заключения и исполнения настоящего Договора:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (адрес, телефон, эл.почта и прочее);
- иные персональные данные, предоставляемые Заказчиком (гостем Заказчика), необходимые для заключения и исполнения обязательств по настоящему Договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Направлять Заказчику письменное подтверждение по факсимильной связи либо по электронной почте о бронировании номеров и других гостиничных услуг в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки на бронирование или уведомлять о невозможности оказания услуг с предложением постановки Заявки Заказчика в Лист ожидания, либо, при наличии возможности, предложить размещение в иной Гостинице,

принадлежащей Исполнителю.

3.1.2. Своевременно и качественно оказывать гостиничные услуги согласно предоставленной и подтвержденной Заявке на бронирование в соответствии с условиями настоящего Договора, а также Правилами гостиничного обслуживания и проживания в группе гостиниц «Виктория» КУП «Бизнес-центр «Столица».

3.1.3. Предоставлять Заказчику информационно-справочные материалы, способствующие формированию у Заказчика полного представления о гостиничных услугах, предлагаемых Исполнителем, в том числе о стоимости предоставляемых гостиничных услуг.

3.1.4. Предоставлять Заказчику (юридическому лицу и (или) индивидуальному предпринимателю) оригиналы счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ и иных документов, подтверждающих факт оказания гостю услуг Исполнителем.

Факт оказания Исполнителем услуг гостю - физическому лицу (гражданину) подтверждается актом оказанных услуг или иным первичным учетным документом, составленным Исполнителем единолично (в одностороннем порядке)».

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. В одностороннем порядке изменять стоимость гостиничных услуг путём размещения информации на сайте Исполнителя и на информационном стенде Гостиницы.

3.2.2. Не размещать гостей в забронированных Заказчиком гостиничных номерах до исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате гостиничных услуг в полном объёме либо разместить гостей после полной оплаты ими стоимости гостиничных номеров по тарифу «Full rate» либо по тарифу, действующему на дату заезда.

3.2.3. Требовать возмещения ущерба, возникшего при неисполнении, ненадлежащем или несвоевременном исполнении Заказчиком условий настоящего Договора.

3.2.4. Отказать в размещении Заказчику/гостям Заказчика:

- прибывшим без предварительного бронирования, в случае отсутствия номеров либо предоставить гостиничные номера после их оплаты по тарифу «Full rate» либо по тарифу, действующему на дату прибытия гостя;
- если состояние здоровья гостя угрожает безопасности самого гостя и иных лиц, а также создаёт неустранимые неудобства для других лиц;
- если гость нарушает правила проживания в Гостинице, создаёт угрозу жизни или здоровью других лиц;
- при отказе согласия с условиями настоящей оферты и внутренними регламентирующими документами.

3.2.5. Требовать от Заказчика предоставления документов, подтверждающих достоверность предоставленных личных данных (гостей/Заказчика).

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Направлять Заявки на оказание гостиничных услуг в соответствии с подпунктами 4.1 и 4.2 настоящего Договора.

3.3.2. Оплатить гостиничные и иные дополнительные услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, а также согласно действующему на момент оказания услуги Прейскуранту Исполнителя.

3.3.3. При оплате гостиничных услуг по безналичному расчету переводить денежные средства на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

3.3.4. Предоставлять Исполнителю сведения об изменении численности гостей, количества номеров и сроков проживания, а также заявлять об отказе от забронированных номеров и других гостиничных услуг полностью или частично не позднее, чем за 7 (семь) суток до заезда группы гостей (5 (пяти) и более человек) и не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до заезда гостей (до 4 (четырех) человек включительно). Время заезда в Гостинице установлено в 14 час. 00 мин. по местному времени.

3.3.5. Подписать и вернуть Исполнителю акт сдачи –приемки выполненных работ в

течение 10 (десяти) банковских дней с даты его выставления Исполнителем либо в 3-дневный срок направить Заказчику мотивировочный отказ от подписания указанного акта с указанием причин. В противном случае услуги считаются надлежаще оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком, и подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

3.3.6. При заселении предоставить документ на каждого гостя, удостоверяющий личность (паспорт, ID-карта (только для граждан Республики Беларусь)), вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца).

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Знакомиться с документами, подтверждающими факт оказания гостю услуг Исполнителем.

3.4.2. Получать подтверждение бронирования в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки Исполнителем.

3.4.3. Контролировать качество оказываемых гостиничных услуг Исполнителем, а в случае необходимости вносить свои предложения по его улучшению.

4. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

4.1. Основанием для бронирования гостиничных услуг (далее - бронирование) является Заявка Заказчика в произвольной форме, направленная по факсимильной связи либо по электронной почте.

Заявка должна содержать следующую информацию: Ф.И.О./реквизиты Заказчика/гостя Заказчика; страна регистрации/проживания; предполагаемые даты и время заезда и выезда; категория гостиничного номера; количество человек в номере; плательщик; форма оплаты (наличный/безналичный расчёт); необходимость в оказании дополнительных услуг; иная информация, необходимая для качественного оказания гостиничных услуг.

4.2. Бронирование производится по факсу: гостиница «Виктория» - (код) 017 (номер) 204-88-44, гостиница «Виктория Олимп Отель» - (код) 017 (номер) 308-72-77, гостиница «На Замковой» - (код) 017 (номер) 329-04-20, гостиница «Отель Монастырский» - (код) 017 (номер) 329-03-02, гостинично-туристический комплекс «Виктория» - (код) 017 (номер) 204-88-44 или электронной почте: гостиница «Виктория» - reservation@hotel-victoria.by, гостиница «Виктория Олимп Отель» - reservation@olimphotel.by, гостиница «На Замковой» - hotel.nazamkovoi@gmail.com, гостиница «Отель Монастырский» - monastyrskihotel@gmail.com, гостинично-туристический комплекс «Виктория» - reservation@hotel-victoria.by с указанием лиц, ответственных за бронирование и их контактных координат.

4.3. Исполнитель направляет письменное подтверждение о возможности оказания гостиничных услуг либо информирует об отсутствии такой возможности в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки по E-mail или по факсу. При этом, подтвержденным бронированием считается письменное подтверждение бронирования с указанием номера брони, категории номера, цены, др. гостиничных услуг, которые будут оказываться Исполнителем по данной Заявке.

4.4. Бронирование гостиничных номеров производится при наличии номеров запрашиваемой категории. В случае невозможности размещения гостей согласно подтвержденной Заявке на бронирование размещать их в номерах классом выше по стоимости заказанных и подтвержденных номеров.

4.5. Аннулирование Заказчиком подтвержденной Исполнителем Заявки на оказание гостиничных услуг, а также уменьшение количества заявленных номеров менее чем за 7 (семь) суток до заезда группы гостей и менее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до заезда гостей (до 4 (четырех) человек включительно), а также неприбытие гостей в Гостиницу в течение 12 часов с 14 час. 00 мин. ожидаемой даты заезда (при наличии не аннулированной Заказчиком и подтвержденной Исполнителем Заявки на оказание гостиничных услуг),

влекут за собой выплату Заказчиком в пользу Исполнителя компенсации в размере 100% стоимости одних суток проживания по тарифу каждого из отмененных номеров и фактических расходов по заказанным дополнительным услугам (трансфер, питание и т.д.).

Исполнитель вправе снять бронь Заказчика после 19.00 по местному времени дня заезда, если в Заявке на бронирование не указано друге время.

5. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И ФОРМА РАСЧЕТОВ

5.1. Плательщик, форма оплаты с указанием тарифа предоставляемых гостиничных услуг, в том числе в иностранной валюте, определяются исходя из данных Заявки, подтвержденной Исполнителем.

Стоимость гостиничных услуг определяется в соответствии с действующим Прейскурантом, утвержденным Исполнителем, и согласно Положению «О специальных тарифах (и их применении) на проживание в гостиницах КУП «Бизнес-центр «Столица». Дополнительные услуги оказываются по тарифам, действующим у Исполнителя на дату их оказания.

5.2. В соответствии с Заявкой оплата гостиничных услуг может быть произведена в следующем порядке:

- самим гостем непосредственно в Гостинице пластиковыми картами платежных систем, доступных к оплате в Гостинице или наличными белорусскими рублями,
- Заказчиком/гостем Заказчика путем авторизации кредитной карты (пластиковыми картами платежных систем, доступных к оплате в Гостинице) на основании подготовленной Исполнителем ссылки через систему электронных платежей Assist путём внесения 100% предоплаты до заезда гостей в гостиницу,
- Заказчиком по безналичному расчёту. При оплате гостиничных услуг по безналичному расчету (банковским переводом) Заказчик/гости Заказчика обслуживаются только на основании предоплаты в размере 100% от предполагаемой суммы обслуживания на основании выставленного Исполнителем счета-фактуры. Указанный размер предоплаты должен быть зачислен на расчетный счет Исполнителя не позднее, чем до заявленной даты заезда Заказчика/гостей Заказчика.

Исполнитель предоставляет Заказчику для окончательного расчёта счёт гостя за оказанные Исполнителем услуги (Invoice), сформированный электронной системой управления Гостиницей при оплате непосредственно в Гостинице кредитными картами, или наличными белорусскими рублями, а также акт сдачи - приемки выполненных работ и счёт-фактуру на оплату за фактически оказанные гостиничные услуги при оплате по безналичному расчету (банковским переводом) в течение 10 (десяти) банковских дней после выезда гостей Заказчика.

Счёт-фактура и акт сдачи-приемки выполненных работ выставляются в белорусских рублях, долларах США, Евро либо российских рублях.

5.3. Оплата за фактически оказанные гостиничные услуги, в том числе дополнительные, производится Заказчиком в течение 10 (десять) банковских дней с даты выставления счета-фактуры Исполнителем.

5.4. Днем оплаты по безналичному расчёту является день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.5. Общая сумма договора в отношении каждого конкретного Заказчика – нерезидента Республики Беларусь составляет не более 160 000 (сто шестьдесят тысяч) белорусских рублей. В данном случае общая сумма Договора определяется как сумма фактически оказанных Исполнителем указанному Заказчику услуг в течение срока действия настоящего Договора в пределах суммы, указанной в настоящем пункте Договора.

5.6. Оплата услуг Исполнителя осуществляется по следующим реквизитам:

для оплаты в белорусских рублях: 220035, г. Минск, пр-т Победителей, 59, р/с BY48 AKBB 3012 0273 3179 7530 0000 в ЦБУ № 511 ОАО «АСБ Беларусбанк» 220037 г. Минск, ул. Долгобродская, 1, BIC AKBBBY2X, УНП 190648019, ОКПО 37674360	**для оплаты в долларах США:** 220035, г. Минск, пр-т Победителей, 59, PUE BUSINESS-CENTRE STOLITSA р/с № BY87AKBB30120273318725300000, Банк: Corr. Bank: CITIBANK N.A., NEW YORK SWIFT Code CITIUS33, Corr. acc. 36316365 Банк: ЦБУ №511 ОАО «АСБ Беларусбанк» в г. Минске, ул. Долгобродская, 1 БИК AKBBBY2X, УНП 190648019
для оплаты в Евро: 220035, г. Минск, пр-т Победителей, 59, УНП 190648019 PUE BUSINESS-CENTRE STOLITSA р/с BY86AKBB30120273318855300000, Банк: Corr. Bank: Commerzbank AG, Франкфурт-на-Майне COMMERZBANK AG, FRANKFURT AM MAIN Код COBADEFF SWIFT COBADEFF (account 400886596600EUR) Ben. Bank: AKBBBY2X JOINT STOCK COMPANY `BANKING SERVICES CENTRE «BELARUSBANK` ACC AT BR.511 KUP BUSINESS-CENTRE STOLITSA Minsk, Dolgobrodskaya Street, 1 тел. УНП 190648019	**для оплаты в российских рублях:** г.Минск, пр-т Победителей, 59 УНП 190648019 Банк получателя: ЦБУ N 511 ОАО "АСБ Беларусбанк" в г.Минске, ул. Долгобродская, 1 БИК AKBBBY2X, текущий счет : BY36AKBB30120273318565300000 банк. счет: 30111810700000000063 УНП 100420097 Банковский корреспондент: ПАО «Сбербанк», Москва Корсчет: 30101810400000000225 в ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525225 ИНН 7707083893 SWIFT Code SABRRUMM

5.7. Денежные средства, уплачиваемые в порядке авансового платежа, не являются коммерческим займом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями последнего, а в части, не урегулированной Договором, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.2. В случае несоблюдения со стороны Заказчика условий расчетов за фактически оказанные гостиничные услуги, в том числе дополнительные, в соответствии с подпунктом 5.3 Договора, Исполнитель вправе взимать пеню в размере 0,5% от неоплаченной своевременно суммы за каждый день просрочки платежа, включая день внесения платежа.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: войн, пожаров, наводнений, землетрясений, эпидемий, других стихийных бедствий, постановлений и решений органов государственной власти и управления, а также иных обстоятельств, расцененных как обстоятельства непреодолимой силы.

О наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны уведомляют друг друга в течение 3 (трёх) дней с даты их наступления.

6.4. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено справкой Белорусской торгово-промышленной палаты (или другого уполномоченного государственного органа), свидетельствующей о наступлении и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы.

6.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны об

обстоятельствах непреодолимой силы лишает указанную Сторону права ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основание для ее освобождения от ответственности.

6.6. В случае смерти гостя в период его размещения в Гостинице по независящим от Исполнителя обстоятельствам Исполнитель не несёт никаких обязательств, связанных с оформлением документов, захоронением или пересылкой к месту захоронения, ни перед родственниками гостя, ни перед Заказчиком.

6.7. Заказчик представляет интересы всех лиц (гостей Заказчика), указанных в Заявке и несёт ответственность перед Исполнителем за правильность и достоверность сообщённых о них данных в Заявке, за выполнение обязательств по оплате гостиничных услуг, в том числе штрафных санкций и иных обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.8. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникших из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика (гостей Заказчика).

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Язык судопроизводства – русский.

7.2. К настоящему Договору и вытекающим из него отношениям применяется право страны Исполнителя (Республики Беларусь).

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор считается заключённым с момента оплаты заказанных гостиничных услуг (зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя) и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

8.2. Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор с оплатой фактически оказанных ему гостиничных услуг, в том числе дополнительных.

8.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

8.4. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора без предварительного уведомления Заказчика. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они могут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

8.5. Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на сайте Заказчика и на информационном стенде Гостиницы.

8.6. В случае несогласия с внесёнными изменениями и/или дополнениями, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор с оплатой фактически оказанных услуг согласно подпункту 8.2 настоящего Договора.

8.7. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего Договора либо о несогласии с отдельными положениями настоящего Договора, в том числе с изменением стоимости гостиничных услуг) признаётся согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего Договора (п.3.ст.159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга об изменениях юридического статуса, банковских реквизитов, а также иных обстоятельствах, имеющих значение для надлежащего исполнения Договора.

9.2. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг и оформления проживания в Гостинице.

9.3. Во всём, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.